

Приложение № 17
к приказу директора
ГБПОУ «Сочинский
медицинский колледж»
от 31 августа 20 16 г. № 167

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка студентов
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Сочинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБПОУ «Сочинский медицинский колледж»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего трудового распорядка студентов (далее по тексту - Положение) государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Сочинский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее по тексту – колледж) регламентирует правила поведения и обучения студентов колледжа, их взаимоотношения с работниками и администрацией колледжа и разработано на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», устава колледжа, локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Студент – лицо, зачисленное приказом директора в колледж и осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. После зачисления поступающих в колледж, кураторы (классные руководители) или заведующие отделениями знакомят студентов с настоящим Положением под подпись.

1.4. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся.

1.5. Студентам бесплатно предоставляется студенческий билет и зачетная книжка.

2. Права и обязанности студентов колледжа

2.1. Студент имеет право:

2.1.1. На получение среднего профессионального образования в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по избранной специальности и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.1.2. На обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, в том числе на ускоренное

обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

2.1.3. На зачет, в установленном порядке результатов освоения студентами учебных дисциплин, модулей, курсов, практик, пройденных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.4. На бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами, оборудованием, инструментами, и т.п., находящейся в распоряжении колледжа и на базах практик.

2.1.5. На участие в обсуждении и решении вопросов образовательной деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом колледжа и соответствующими локальными актами.

2.1.6. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

2.1.7. На каникулы в соответствии с законодательством об образовании, учебным планом и графиком учебного процесса.

2.1.8. На академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.1.9. На перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа.

2.1.10. На перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти.

2.1.11. На переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, локальными нормативными актами колледжа.

2.1.12. На восстановление для получения образования в колледже в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа.

2.1.13. На ознакомление со свидетельством о государственной аккредитации, с Уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией и другими нормативными документами и локальными актами.

2.1.14. На посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

2.1.15. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

2.1.16. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности.

2.1.17. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами и поступившими ассигнованиями стипендиями студентов, обучающихся по очной форме и получающих образование за счет бюджетных ассигнований.

2.1.18. На совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.1.19. На получение информации от колледжа о положении в сфере занятости населения Краснодарского края и других регионов по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

2.1.20. На обжалование приказов, распоряжений администрации и педагогических работников колледжа, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. Студенты обязаны:

2.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, педагогических работников в рамках образовательной программы, а также ликвидации академической задолженности, установленной в колледже, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний.

2.2.2. Выполнять требования Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов колледжа.

2.2.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.2.4. Уважать честь и достоинство других студентов и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими студентами.

2.2.5. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.2.6. Своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая экзамены и

зачеты, при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять в учебную часть документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия.

2.2.7. При входе преподавателей в аудиторию приветствовать его, вставая с места.

2.2.8. При проходе в колледж и (или) нахождении в помещениях колледжа иметь при себе студенческий билет, бережно его хранить.

2.2.9. Иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключая вызывающие детали в одежде. Независимо от культурных и религиозных традиций приходить на занятия и другие мероприятия в светской одежде.

2.2.10. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, преподавателям, работникам колледжа.

2.2.11. Независимо от вероисповедания, социального положения и иных взглядов в здании колледжа и на клинических базах носить медицинскую форму и сменную обувь, соблюдать установленную форму одежды:

- на практических занятиях - медицинский халат или хирургический костюм, чепчик, маску;

- на теоретических занятиях - медицинский халат или хирургический костюм.

2.2.12. Во время занятий внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.2.13. Во время занятий в учебных аудиториях, лабораториях, кабинетах доклинической подготовки и во время производственной практики пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.2.14. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.2.15. Участвовать в общественной жизни колледжа, согласно установленных графиков нести дежурство в учебных аудиториях, быть дисциплинированным и организованным.

2.2.16. Не вести политическую деятельность в колледже, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера.

2.2.17. Соблюдать правила противопожарной безопасности, беречь имущество колледжа.

2.2.18. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа.

2.2.19. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструментов, инвентаря колледжа.

2.2.20. Материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.2.21. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения. Вести здоровый образ жизни

2.2.22. Отрабатывать пропущенные занятия в установленные сроки.

2.2.23. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам поставить об этом в известность заведующего отделением или классного руководителя (куратора) группы, старосту группы.

2.2.24. В случае болезни предоставить медицинскую справку лечебного профилактического учреждения по установленной форме.

2.2.25. В случае изменения паспортных данных, данных о гражданстве, других персональных данных, сообщать об этом куратору (классному руководителю), заведующему отделением, администрации колледжа.

2.3. Студентам запрещается:

2.3.1. Курить в колледже и на прилегающей территории.

2.3.2. Приносить, передавать, использовать в колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, жевательную резинку, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс.

2.3.3. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгоранию и отравлению.

2.3.4. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, надевать одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

2.3.5. Сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию колледжа и прилегающей к нему территории, делать надписи на стенах, нецензурно выражаться, портить имущество колледжа (мебель, учебные пособия).

2.3.3. Пропускать учебные занятия без уважительной причины.

2.3.4. Пользоваться плеерами и мобильными телефонами во время учебных занятий и общественных мероприятий.

2.3.5. Находиться в колледже в состоянии наркотического, алкогольного, токсического опьянения.

2.3.6. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников колледжа и иных лиц.

2.3.7. Нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности.

2.3.8. Выносить имущество колледжа без получения соответствующего разрешения.

2.3.9. Использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях.

2.3.10. Громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов.

2.3.11. Проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания.

2.3.12. Вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения.

2.3.13. Играть в карты и иные азартные игры.

2.3.14. На территории колледжа запрещается парковка авто- и мототранспорта.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в колледже осуществляется в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в соответствии с утвержденными колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

3.2. Образовательная деятельность включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, учебную практику и производственную практику (по профилю специальности), воспитательную работу.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором колледжа.

3.4. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором колледжа.

3.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.6. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям. Возможно обучение по индивидуальным учебным планам. Для руководства учебной группой приказом директора колледжа может назначаться куратор (классный руководитель).

3.7. В каждой группе директором колледжа назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который функционально подчиняется заведующему отделением.

3.8. В функции старосты входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в колледже;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- организация дежурства по аудитории на время проведения занятий;
- извещение заведующего отделением о срыве учебных занятий;
- выполнение иных поручений заведующего отделением.

Указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

3.9. Учебный год в колледже начинается первого сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.10. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем десять недель в год, в зимнее время – не менее двух недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.11. В колледже установлена шестидневная дневная учебная неделя.

3.12. Распорядок дня колледжа в дни теоретических занятий:

1-ая пара - 08.30 - 09.15

09.20 - 10.05

2-ая пара - 10.15 - 11.00

11.05 - 11.50

3-я пара - 12.20 - 13.05

13.10 - 13.55

4-ая пара - 14.05 - 14.50

14.55 - 15.40

5-ая пара - 15.50 - 16.35

16.40 - 17.25

6-ая пара - 17.35 - 18.10

18.15 - 19.00

Занятия кружков, спортивных секций - после 16.30.

Продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45 минут.

3.13. Вход студентов в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

3.14. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются колледжем самостоятельно.

Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.16. Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Студентам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

3.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.18. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4. Поощрения и дисциплинарные взыскания студентов

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные формы

морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или приказом) колледжа.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям студентов;
- выдвижение кандидатуры студента на присуждение стипендии Губернатора Краснодарского края, Правительства РФ (в соответствии с нормативной документацией по данным стипендиям).

4.3. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, других нормативных локальных актов, невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

4.4. За совершение дисциплинарного проступка к студенту могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При этом учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого и педагогического советов.

4.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.7. До применения дисциплинарного взыскания со студента берется письменное объяснение за совершенный дисциплинарный проступок. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение студентом не представлено, составляется соответствующий акт.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, но не более семи дней со дня представления директору колледжа мотивированного мнения студенческого и педагогического советов в письменной форме.

4.9. Отчисление студента из колледжа допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера применима, если другие меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников колледжа, а также нарушает нормальное функционирование колледжа.

4.10. Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора колледжа, который доводится до студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ студента под роспись ознакомиться с указанным выше приказом оформляется соответствующим актом.

4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее со студента по собственной инициативе, просьбе самого студента, ходатайству студенческого или педагогического советов.

5. Отчисление студентов из колледжа

5.1. Отчисление студентов производится на основании докладной записки заместителя директора по учебной работе приказом директора.

5.2. Запрещается отчислять студентов по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности, родам и ухода за ребенком.

5.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- нежелание студента продолжать обучение;
- неудовлетворительные итоги промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- грубое, неоднократное нарушение дисциплины, требований Устава колледжа, настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение;
- по медицинским показаниям;
- появление студента в колледже в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- употребление и распространение в колледже наркотических и седативных препаратов;
- приговор суда, вступивший в законную силу.

5.4. Студенту, отчисленному из колледжа по его заявлению, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

6. Контроль настоящего Положения

6.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляют кураторы (классные руководители), заведующие отделениями, заместители директора колледжа по учебной и воспитательной работе.

Заместитель директора
по воспитательной работе



А.К. Гулуа

Заместитель директора
по учебной работе



И. Н. Самойленко

