

Приложение №
к приказу директора
ГБПОУ «Сочинский
медицинский колледж»
от «31»августа 2013 г. № 304-у

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отчислении и восстановлении в число
обучающихся в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Сочинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБПОУ «Сочинский медицинский колледж»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления в число обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Положение, студенты, колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред.от 28.08.2020г.)

- уставом колледжа.

1.2. Восстановление в число студентов, изменение условий освоения программ подготовки специалистов среднего звена могут производиться с момента прохождения студентами промежуточной аттестации соответствующего курса обучения.

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей специальности и форме обучения на соответствующем курсе.

1.4. Обязательным условием восстановления в число студентов колледжа, является наличие вакантных мест на соответствующем курсе по данной форме обучения и специальности, и подготовленность студента к освоению конкретной образовательной программы, определяемой по итогам аттестационных испытаний, проводимых в форме, установленной в колледже.

1.5. При восстановлении в число студентов на места, финансируемые из бюджетных средств, общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом по соответствующей для освоения ППССЗ программы, более чем на один год.

1.6. Академическая задолженность, возникшая в результате восстановления в число студентов колледжа, ликвидируется в порядке установленном Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в колледже, и составлением индивидуального плана, утвержденными директором колледжа.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод в колледж лиц, обучающихся в других образовательных учреждениях в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, специальностей осуществляется на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующего уровня на ту же специальность с сохранением формы и курса обучения, основы обучения (за счет бюджетных средств или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также

стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами). Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2.Образовательное учреждение передает в колледж списочный состав обучающихся, копии учебных планов, письменные согласия родителей (законных представителей обучающихся), их личные дела, договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

2.3.На основании представленных документов директором колледжа в течение пяти рабочих дней издается приказ о зачислении в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, специальностей.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательного учреждения, в котором он обучался до перевода, наименования специальности, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных средств или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.

При зачислении обучающихся на места с оплатой стоимости обучения заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением условий обучения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения.

2.4.В колледже на основании переданных личных дел формируются новые личные дела, включающие, в том числе, выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления и согласия лиц на перевод, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом, если зачисление осуществляется на места по договорам с оплатой стоимости обучения. Обучающимся выдаются студенческие билеты и зачетные книжки.

6. Восстановление в число обучающихся

6.1.Лицо, отчисленное ранее из колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения программы подготовки специалистов среднего звена, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Восстановление на бюджетную основу лица, обучающегося ранее в колледже на платной основе, допускается при наличии вакантных мест.

6.2.Восстановление лица, отчисленного по неуважительной причине, производится приказом директора колледжа на платную основу обучения при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года. При этом восстановление лиц для повторного прохождения государственной итоговой аттестации должно проходить не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

6.3. Восстановление обучающегося в колледж производится на основную профессиональную образовательную программу, с которой бывший обучающийся отчислялся. Если эта образовательная программа на момент восстановления не реализуется, колледж имеет право по заявлению лица, ранее обучавшегося в колледже, восстановить его на основную профессиональную образовательную программу, которая реализуется им в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

6.4. Восстановление в число обучающихся в колледже производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого он был ранее отчислен.

В случае возникновения задолженности, она ликвидируется в порядке, установленном Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в колледже и Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся в колледже, утвержденными директором колледжа.

6.5. Восстановление обучающегося в колледж производится приказом директора колледжа по заявлению бывшего обучающегося на основании решения директора колледжа.

6.6. Восстановление обучающегося в колледж осуществляется в следующем порядке:

6.6.1. Обучающийся подает заявление на имя директора колледжа.

6.6.2. Процедура восстановления обучающегося оформляется приказом директора колледжа на основании его решения.

6.6.3. В приказе о восстановлении может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального учебного плана обучения.

6.6.4. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

7. Отчисление обучающегося из колледжа

7.1. Отчисление обучающегося из колледжа в связи с получением образования (завершением обучения) прекращает его образовательные отношения с колледжем;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

- решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно по его инициативе, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы в другом образовательном учреждении;

7.3. Досрочное отчисление обучающегося по инициативе колледжа производится:

7.3.1. В случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным директором колледжа.

- Применение к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

- Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- Не допускается применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.3.2. При невыполнении обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана в следующих случаях:

- получение оценки «неудовлетворительно» по трем и более дисциплинам в ходе промежуточной аттестации;
- не ликвидация академической задолженности в установленные сроки;
- получение оценки «неудовлетворительно» при пересдаче комиссии одной и той же дисциплины.

- Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

- Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, по его письменному заявлению, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся промежуточной аттестации определяются Колледжем.

7.3.3. При получении обучающимся оценки «неудовлетворительно» по результатам государственных аттестационных испытаний в ходе государственной итоговой аттестации;

7.3.4. В случае установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж;

7.3.5. В связи с расторжением договора на оказание платных образовательных услуг;

7.3.6. В случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

7.3.7. В связи с невыходом обучающегося из академического отпуска;

7.3.8. В связи со смертью обучающегося, а также признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

7.4. Если студент после зачисления в колледж не приступил к учебному процессу с начала учебного года (при неявке его на учебные занятия в течение четырнадцати дней) в его адрес (или его родителей) направляется сначала письмо с уведомлением о выяснении причины отсутствия (по уважительной или неуважительной причине), а работающему студенту – по месту работы, а при отсутствии ответа в месячный срок студент отчисляется из колледжа и ему направляется письмо с уведомлением о его отчислении.

7.5. Обучающийся отчисляется приказом директора колледжа на основании докладной заместителя директора по учебной работе.

7.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора, об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

7.7. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об успеваемости и документ об образовании на основании которого он был зачислен.

Заместитель директора по учебной работе

И.Н. Самойленко