

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБПОУ «Сочинский  
медицинский колледж»  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Программа подготовки специалистов среднего звена  
среднего профессионального образования базовой подготовки  
по специальности 33.02.01 Фармация  
квалификация: Фармацевт

СОГЛАСОВАНО

решением методического совета колледжа  
от « 1 » сентября 2017г № 1

г. Сочи

Согласовано с работодателем

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ  
«Сочинский медицинский колледж»  
\_\_\_\_\_ О.Ш Куртаев  
«1 »сентября 2017г.

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

Разработчики:

- 1) Самойленко Ирина Николаевна, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «Сочинский медицинский колледж»;
- 2) Ермакова Татьяна Евгеньевна, методист ГБПОУ «Сочинский медицинский колледж»;
- 3) Тендитная Галина Николаевна, преподаватель ГБПОУ «Сочинский медицинский колледж»;
- 4) Коява Тамара Амирановна, преподаватель ГБПОУ «Сочинский медицинский колледж»;
- 5) Гулуа Анжела Костаевна заместитель директора по воспитательной работе.

Рекомендована педагогическим советом колледжа №1 от 1 сентября 2017г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
  - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
  - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
  - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
  3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
    - 3.1. Учебный план
    - 3.2. График учебного процесса
    - 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
      - 3.3.1. Программа ОГСЭ.01. Основы философии
      - 3.3.2. Программа ОГСЭ.02. История
      - 3.3.3. Программа ОГСЭ.03. Иностранный язык
      - 3.3.4. Программа ОГСЭ.04. Физическая культура
    - 3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла
      - 3.4.1. Программа ЕН.01. Экономика организации
      - 3.4.2. Программа ЕН.02. Математика
      - 3.4.3. Программа ЕН.03. Информатика
    - 3.5. Программы профессионального учебного цикла общепрофессиональных дисциплин
      - 3.5.1. Программа ОП.01. Основы латинского языка с медицинской терминологией
      - 3.5.2. Программа ОП.02. Анатомия и физиология человека
      - 3.5.3. Программа ОП.03. Основы патологии
      - 3.5.4. Программа ОП.04. Генетика человека с основами медицинской генетики
      - 3.5.5. Программа ОП.05. Гигиена и экология человека
      - 3.5.6. Программа ОП.06. Основы микробиологии и иммунологии
      - 3.5.7. Программа ОП.07. Ботаника
      - 3.5.8. Программа ОП.08. Общая и неорганическая химия
      - 3.5.9. Программа ОП.09. Органическая химия
      - 3.5.10. Программа ОП.10. Аналитическая химия
      - 3.5.11. Программа ОП.11. Безопасность жизнедеятельности
    - 3.6. Программы профессиональных модулей (ПМ)
      - 3.6.1. ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
      - 3.6.2. ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
      - 3.6.3. ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим

образованием

3.7. Программа производственной практики (по профилю специальности)

3.8. Программа производственной практики (преддипломной)

4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ)

5. Кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

6. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

6.1. Формы контроля

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Приложения: рабочий учебный план, график учебного процесса, программы учебных циклов, дисциплин и профессиональных модулей.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ**

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 33.02.01 Фармация.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014г.№501;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России.

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 33.02.01 Фармация при очной форме получения образования:

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;

оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;

приборы, аппаратура, химические реактивы,используемые для проведения внутриаптечного контроля;

оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента; нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и

информационной деятельности фармацевтической организации;  
поставщики и потребители;  
первичные трудовые коллективы.

## 2.2 Виды деятельности и компетенции

В результате освоения ППССЗ фармацевт должен обладать общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, соответствующими видам деятельности (ВД).

### Виды деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование
ВД 1	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК 1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения
ПК 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.4	Участвовать в оформлении торгового зала
ПК 1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента
ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности
ПК 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь
ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета
ВД 2	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
ПК 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК 2.4	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 2.5	Оформлять документы первичного учета.
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)
ПК 3.1	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.2	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.4	Участвовать в формировании ценовой политики.
ПК 3.5	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

### Общие компетенции

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.





### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН (приложение 1).

#### 3.2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА (приложение 2).

#### 3.3. Перечень программ: программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (приложение 3)

Индекс по ФГОС	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ППСЗ
1	2	3
ОГСЭ.01.	Основы философии	3
ОГСЭ.02.	История	3
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	3
ОГСЭ.04.	Физическая культура	3

#### 3.4. Программ математического и общего естественнонаучного учебного цикла

Индекс по ФГОС	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ППСЗ
1	2	3
ЕН.01.	Экономика организации	3
ЕН.02.	Математика	3
ЕН.03	Информатика	3

#### 3.5. Программы профессионального учебного цикла Общепрофессиональных дисциплин

Индекс по ФГОС	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ППСЗ
1	2	3
ОП.01.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	3
ОП.02.	Анатомия и физиология человека	3
ОП.03.	Основы патологии	3
ОП.04.	Генетика человека с основами медицинской генетики	3
ОП.05.	Гигиена и экология человека	3
ОП.06.	Основы микробиологии и иммунологии	3
ОП.07.	Ботаника	3

ОП.08.	Общая и неорганическая химия	3
ОП.09.	Органическая химия	3
ОП.10.	Аналитическая химия	3
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	3

### 3.6. Перечень программ профессиональных модулей

Индекс профессионального модуля	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ППСЗ
1	2	3
ПМ.01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	3
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	3
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	3

### 3.7. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.8 ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) (приложение 4)

Практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов в профессиональной деятельности.

При реализации ППСЗ предусматриваются виды практик:

учебная,

производственная.

Практические занятия, как составная часть профессионального учебного цикла по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводятся в виде практических занятий в учебных кабинетах и учебная практика в медицинских организациях города, аптеках города и учебных кабинетах, согласно годовому учебному графику, содержание практики определяется рабочими программами соответствующих учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей и разделов производственной практики. Практические занятия проходят по графику - расписанию практических занятий, которое составляется с учетом тарификации преподавателей, 6-ти и 4х часовой

продолжительности. На практических занятиях группа делится на 2 подгруппы по 10-13 человек.

Производственная практика включает следующие этапы:

Практику по профилю специальности.

Практика преддипломная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, как концентрированно так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проходит в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Базами практики являются многопрофильные больницы и поликлиники Краснодарского края, МУП аптеки г.Сочи. С каждой медицинской организацией, МУП заключены договоры, регламентирующие отношения сторон в период прохождения обучающимися колледжа учебной и производственной практики. При организации производственной практики осуществляется подбор общих и непосредственных руководителей практики. Руководителями практики назначаются лица из числа наиболее опытных провизоров и фармацевтов. Стаж работы большинства руководителей практики составляет более 5 лет, опыт руководства практикой составляет 5 и более лет. При подборе руководителей учитывается профильность специальности, требования рабочей программы. В начале учебного года в основные медицинские организации предоставляются графики производственной практики.

Согласно приказу министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» проводятся медицинские осмотры обучающихся перед выходом на производственную практику, данные осмотров заносятся в медицинские книжки.

На основании графика производственной практики не менее чем за одну неделю проводится совещание с методическими руководителями, где решаются вопросы составления графика работы студентов в отделении, уточняются некоторые организационные вопросы. На основе графика производственной практики не менее чем за неделю до начала практики проводятся собрания в группах обучающихся.

Перед выходом группы на практику издается приказ о допуске студентов к производственной практике, о назначении методического руководителя, общего и непосредственных руководителей практики. Обучающиеся получают допуск для прохождения практики при отсутствии академической задолженности по профилю практики, при наличии документации практики установленной формы и медицинской книжки.

После производственной практики по соответствующему профилю студенты

сдают зачет по утвержденным билетам, с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций в присутствии методического руководителя практики.

#### **4. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, обеспечен учебно-методической документацией по всем дисциплинам, учебным циклам, предусмотренным учебным планом специальности 33.02.01 Фармация.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает студентов рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает каждого обучающегося библиотечным фондом, формируемым по перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов. Материально-техническая база соответствует санитарным и противопожарным нормам.

Колледж имеет необходимые кабинеты, лаборатории, другие помещения для реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация:

Кабинеты:

- истории и основ философии; иностранного языка;
- экономики организации;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- анатомии и физиологии человека; основ патологии;
- генетики человека с основами медицинской генетики;
- гигиены и экологии человека;
- основ микробиологии и иммунологии;
- ботаники;
- неорганической химии; органической химии;
- аналитической химии;
- лекарствоведения;
- технологии изготовления лекарственных форм;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- основ маркетинга; безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- основ микробиологии и иммунологии;
- технологии изготовления лекарственных форм;
- контроля качества лекарственных средств;
- фармакологии;
- организации деятельности аптеки;
- неорганической химии;
- органической химии;
- аналитической химии;

Спортивный комплекс:  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы, спортивный зал

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовй зал,.

## **5. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ**

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, учебных циклов(модулей). Преподаватели проходят курсы дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных медицинских организациях 1 раз в 3 года.

## **6. Оценка качества освоения ППССЗ**

### **6.1 Формы контроля.**

Оценка качества освоения ППССЗ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием является текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация, создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Обучение профессионального модуля завершается промежуточной аттестацией (квалификационный экзамен) которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят представители работодателей.

Оценка качества подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

Оценка уровня освоения дисциплин;

Оценка компетенций обучающихся.

### **6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является отсутствие академической задолженности, представление документов подтверждающих освоение в полном объеме учебного плана (индивидуального плана) освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики (по профилю специальности), преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки знаний определены колледжем на основании утверждённого приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».